

RECRUTENT

UN DIRECTEUR FINANCIER ET DU CONTRÔLE DES DSP H/F

Catégorie A (attaché ou attaché principal), le candidat devra justifier d'une expérience dans des fonctions similaires (à minima 5 ans d'expérience). Placé sous la responsabilité du Directeur Général des Services, vous êtes garant de la bonne exécution des normes comptables, vous maîtrisez les analyses financières et audits. Les missions seront exercées sur le territoire AQUAVESC (32 communes, 460 000 habitants) et HYDREAULYS (30 communes, 470 000 habitants).

Plus d'informations sur www.eauxseineouest.fr

MISSIONS :

Participer à la définition et à la mise en œuvre de la stratégie budgétaire et financière : Appui financier dans la stratégie de développement des syndicats / Développe les perspectives financières / Sait tisser des relations de confiance avec les partenaires financiers pour optimiser les plans de financement / Coordination de l'élaboration et de la mise en œuvre du budget / Pilote la réalisation des analyses financières prospectives et propose des stratégies budgétaires / DSP : audit, avenants, relance des DSP / Réalisation d'analyses financières rétrospectives et prospectives / Participation aux bureaux, comités, commissions des finances et de gouvernance.

Garant de la fiabilité et de la sécurité des procédures budgétaires : Contrôle des Délégations de Service Public / Elaboration des documents budgétaires / Gestion de la dette et de la trésorerie / Gestion de l'inventaire des biens / Gestion financière des marchés publics / Garant des choix budgétaires et de la transparence consolidée des comptes / Présentation des documents budgétaires, établissement des maquettes / Mise en place et suivi des PPI / Contrôle de la comptabilité et écritures de fin d'année / Suivi de la TVA.

Expert financier, management, missions informatiques et RH : Dirige deux agents placés sous son autorité / Coordonne la gestion informatique et téléphonie avec les prestataires / Gestion des paies et des carrières avec le CIG.

PROFIL : • Réseau relationnel : Ensemble des services technique et administratif / Correspondants externes réguliers : institutionnels (DGFiP, trésorerie...), banques, délégataires, collectivités, financeurs publics et privés, acteurs du contrôle de légalité / commissaire aux comptes.

SAVOIR-FAIRE /SAVOIR ÊTRE : Travailler en équipe / S'organiser et gérer les priorités / S'adapter à différents interlocuteurs / Gérer et suivre une procédure, être méthodique / Respecter la confidentialité, le devoir de réserve.

Candidatures à envoyer avant le 15 septembre 2021 à :

AQUAVESC et HYDREAULYS - Monsieur le Président - 12 rue Mansart - 78000 VERSAILLES
ou par mail : l.breus@etaso.fr